



By post and by email at [compliance@pmsa.org.hk](mailto:compliance@pmsa.org.hk)

20 May 2026

Property Management Services Authority  
Units 806-8, 8/F  
Dah Sing Financial Centre  
248 Queen's Road East  
Wan Chai, Hong Kong

Dear Sir/Madam

**Consultation on the  
Draft Revision of the Code of Conduct and Best Practice Guide on  
“Handling Emergencies”**

On behalf of the Institution, we are pleased to present to you our views and suggestions as set out in the enclosure for your consideration on the subject captioned.

The Institution welcomes the opportunity to work with the Authority and offers our expertise and experience on the area of concern when appropriate.

Thank you.

Yours sincerely,

Ms Sandy SO  
Senior Executive Manager –  
External Affairs

Enclosure

**Views from The Hong Kong Institution of Engineers  
on the Draft Revision of the Code of Conduct and Best Practice Guide on  
“Handling Emergencies”**

In response to Property Management Services Authority’s (PMSA) draft revision of the Code of Conduct and Best Practice Guide on “Handling Emergencies”, The Hong Kong Institution of Engineers (HKIE) would like to offer our views for consideration of the PMSA.

Clause	Draft Code of Conduct and Best Practice Guide	Suggested changes
Code A(1), 2nd bullet point	“制定處理 <u>緊急事故的程序及指引</u> ；”	“制定 <u>緊急應變預案包括處理緊急事故的程序及指引</u> ；”
Code A(1), 9th bullet point	“在緊急事故發生後 <u>進行檢討</u> 並持續改善機制。”	“在緊急事故發生後， <u>檢討已制訂的緊急應變預案</u> ，並持續改善機制。”
Guide a(1)	“設立機制：持牌物管公司須按守則第 A (1) 段，為其提供物管服務的物業 <u>設立妥善而有效的緊急事故處理機制</u> 。”	“設立機制：持牌物管公司須按守則第 A (1) 段，為其提供物管服務的物業 <u>制訂緊急應變預案，並設立妥善而有效的緊急事故處理機制</u> 。”
Title of Code C(1)	“制定 <u>處理緊急事故的程序及指引</u> ”	“制定 <u>緊急應變預案包括處理緊急事故的程序及指引</u> ”
Code C(1) (a) and (b)	“自行制訂 <u>程序及指引</u> （如沒有業主組織）；或”  “諮詢業主組織（如有）並在合理及切實可行的範圍內與其協定 <u>有關程序及指引</u> ，以處理緊急事故。”	“自行制訂 <u>緊急應變預案包括處理緊急事故的程序及指引</u> （如沒有業主組織）；或”  “諮詢業主組織（如有）並在合理及切實可行的範圍內與其協定 <u>有關緊急應變預案包括處理緊急事故的程序及指引</u> ，以處理緊急事故。”

Clause	Draft Code of Conduct and Best Practice Guide	Suggested changes
Guide c(1)	“持牌物管公司就 <u>處理緊急事故</u> 制訂的程序及指引應涵蓋：”	“持牌物管公司就 <u>制訂緊急應變預案</u> 包括處理緊急事故的程序及指引應涵蓋：”
Code F(1)	“持牌物管公司須與相關政府部門及其他支援機構／組織（包括關愛隊、 <u>升降機承辦商</u> 或 <u>氣體供應商</u> 等）設立適當及有效的聯絡溝通渠道，以便在緊急事故發生時可盡快獲得支援，並配合相關人員處理現場情況。”	“持牌物管公司須與相關政府部門及其他支援機構／組織（包括關愛隊、 <u>升降機承辦商</u> 、 <u>電力公司</u> 或 <u>氣體供應商</u> 等）設立適當及有效的聯絡溝通渠道，以便在緊急事故發生時可盡快獲得支援，並配合相關人員處理現場情況。”
Guide f(1)	<p>“持牌物管公司應：</p> <p>(a) 備存與緊急事故相關的政府部門及其他支援機構／組織（<u>包括關愛隊</u>）的聯絡資料，包括當區組別的電話號碼；</p> <p>(b) 在合理及切實可行範圍內向有關政府部門及其他支援機構／組織（<u>包括關愛隊</u>）提供其緊急事故聯絡的資料或相關負責人的資料，並適時作出更新（如更換負責人）；</p> <p>(c) 保持與相關政府部門及<u>機構</u>的有效聯絡溝通及適時更新有關聯絡資料，包括安排主要或後備負責人出席事故跟進會議、與支援／組織（<u>包括關愛隊</u>）部門協調處理現場情況等；</p> <p>(d) 配合相關政府部門及其他支援機構／組織（<u>包括關</u></p>	<p>“持牌物管公司應：</p> <p>(a) 備存與緊急事故相關的政府部門及其他支援機構／組織（<u>包括關愛隊等</u>）的聯絡資料，包括當區組別的電話號碼；</p> <p>(b) 在合理及切實可行範圍內向有關政府部門及其他支援機構／組織（<u>包括關愛隊等</u>）提供其緊急事故聯絡的資料或相關負責人的資料，並適時作出更新（如更換負責人）；</p> <p>(c) 保持與相關政府部門及<u>其他支援機構／組織</u>（<u>包括關愛隊等</u>）的有效聯絡溝通及適時更新有關聯絡資料，包括安排主要或後備負責人出席事故跟進會議、與支援／組織（<u>包括關愛隊等</u>）部門協調處理現場情況等；</p> <p>(d) 配合相關政府部門及其他支援機構／組織（<u>包括關愛隊等</u>）的運作以處理緊急事故；及</p>

Clause	Draft Code of Conduct and Best Practice Guide	Suggested changes
	<p><u>愛隊</u>)的運作以處理緊急事故；及</p> <p>(e) 向其僱員提供有關政府部門及其他支援機構／組織 (<u>包括關愛隊</u>)的聯絡資料，以便作出聯絡溝通。”</p>	<p>(e) 向其僱員提供有關政府部門及其他支援機構／組織 (<u>包括關愛隊等</u>)的聯絡資料，以便作出聯絡溝通。”</p>
guide g(1) (a)	<p>“備存客戶及相關人士 (例如租客)的聯絡資料，以便在緊急事故發生時 (例如懷疑個別客戶單位發生<u>水浸或氣體洩漏</u>等)可直接聯絡有關客戶，處理有關問題；”</p>	<p>“備存客戶及相關人士 (例如租客)的聯絡資料，以便在緊急事故發生時 (例如懷疑個別客戶單位發生<u>火警、水浸或氣體洩漏</u>等)可直接聯絡有關客戶，處理有關問題；”</p>
guide i(1) (d)	<p>“根據檢討結果制定改善計劃，包括修訂<u>應變程序</u>、加強培訓、更新設備、完善聯絡渠道及加強預防措施；及”</p>	<p>“根據檢討結果制定改善計劃，包括修訂<u>緊急應變預案</u>、加強培訓、更新設備、完善聯絡渠道及加強預防措施；及”</p>